

Aplication Aquasurvey

*Mise en oeuvre d'une
campagne de terrain*



Joint research Centre – Ispra
Celine Dondeynaz

Lexique

Survey: questionnaire d'enquête

Project : un questionnaire déployé associé à des utilisateurs et des résultats reçus (DB)

User : profil d'enquêteur

Package: fichier contenant questionnaire, géométrie et carte pour chaque utilisateur à transférer sur le mobile.


Admin: coordinateur de l'enquête qui contrôle le desktop

AQUASURVEY software

DESKTOP

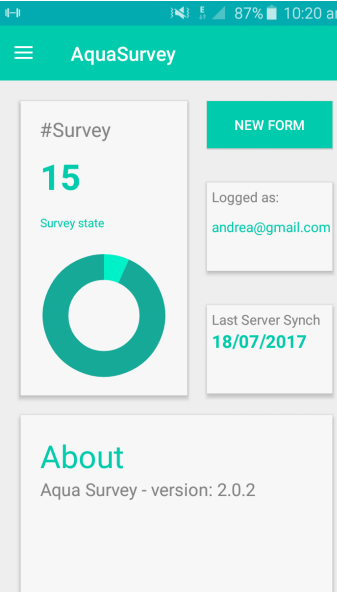
Aqua Survey

- ☰ DASHBOARD
- ☰ SURVEY LIST
- ☰ USERS
- ⚙️ SETTINGS
- ✕ LOGOUT



Assign User	First Name	Last Name	Username
<input checked="" type="checkbox"/>	andrea	anyolino	andrea@gmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	ilan	anyezey	ilan@gmail.com

MOBILE



AquaSurvey

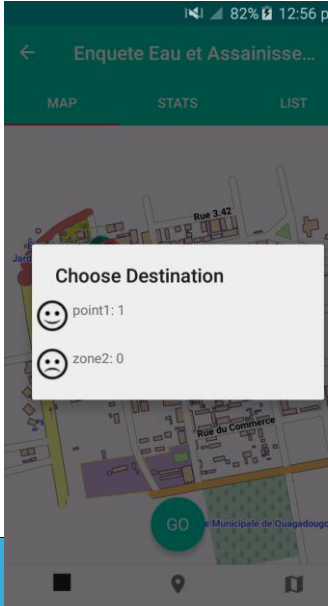
#Survey
15
Survey state

NEW FORM

Logged as:
andrea@gmail.com

Last Server Synch
18/07/2017

About
Aqua Survey - version: 2.0.2



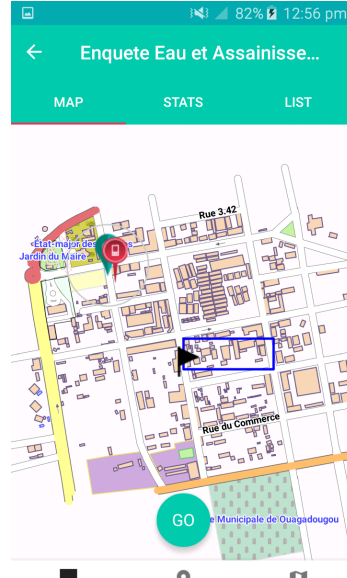
Enquete Eau et Assainisse...

MAP STATS LIST

Choose Destination

- 😊 point1: 1
- ☹️ zone2: 0

GO



Enquete Eau et Assainisse...


MAP STATS LIST

GO

 DASHBOARD

 SURVEY LIST

 USERS

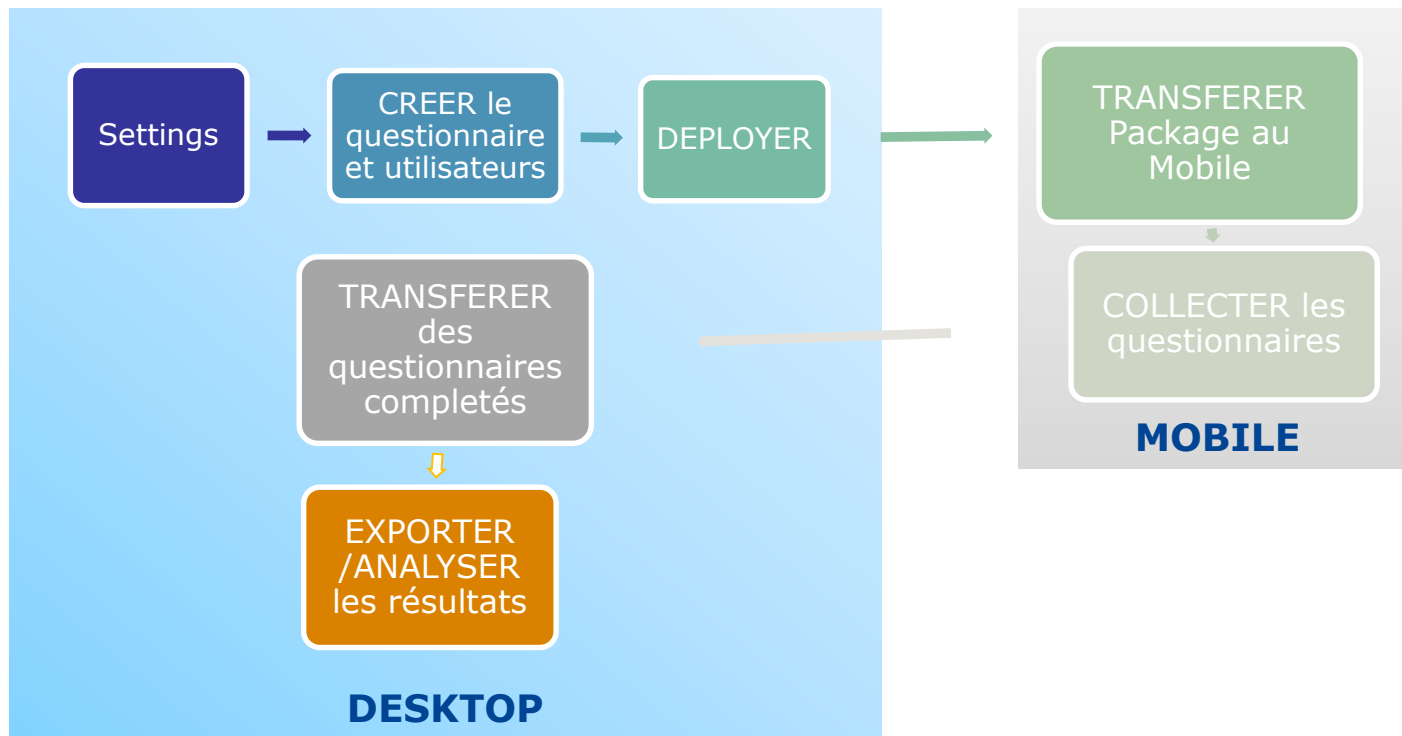
 SETTINGS

 LOGOUT

Menu Principal

- **Dashboard:** Recapitulatif/ page d'entrée
- **Users :** Créer , modifier un profile pour les enquêteurs
- **Survey List:** Liste des surveys draft/deployed/template
- **Settings :** configure le service online, mes détails de connections, charger les cartes type Global Administrative Areas (GADM)
- **Logout**

Etapes

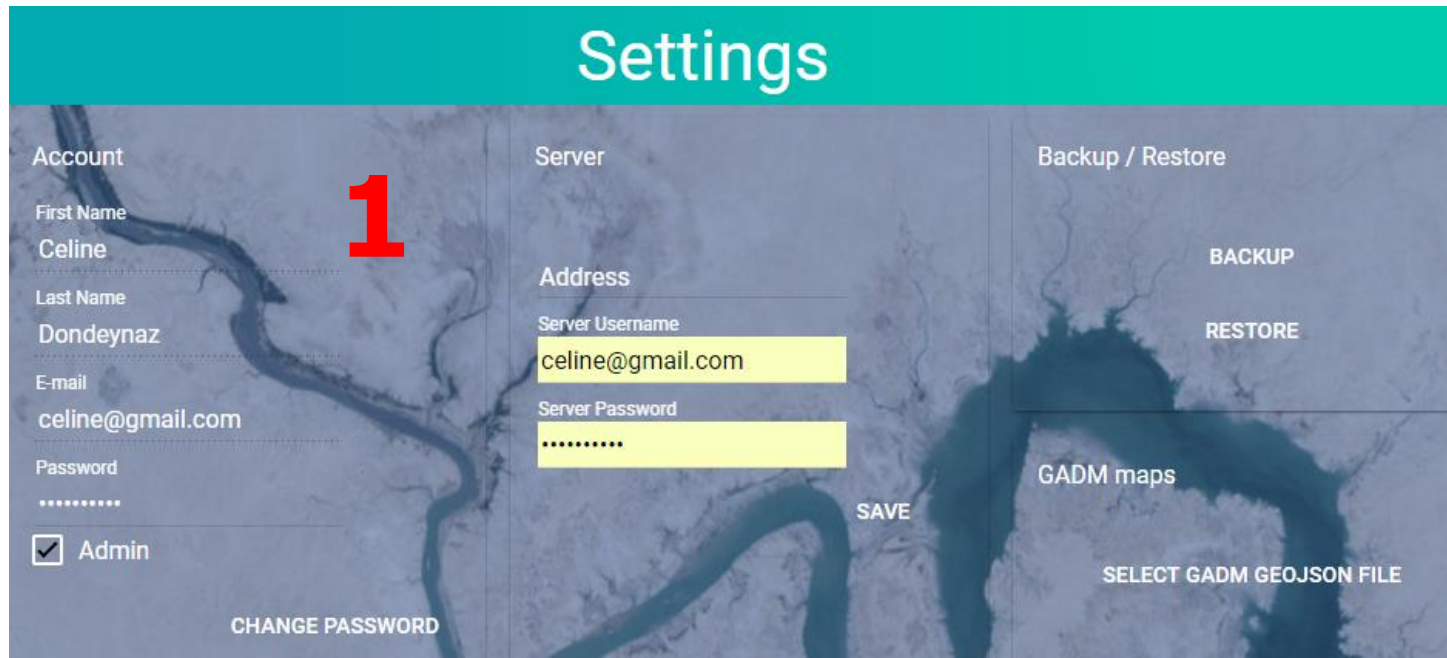


ETAPE 1- Settings



A FAIRE EN PREMIER

- Définir vos détails de connection sur le desktop : email et mot de passe
- Il est possible de mettre en place un service online (si besoin) -> mettre URL et mot de passe admin du serveur correspondant (guide disponible)
- BACKUP : sauvergarde tout l'environnement aquasurvey desktop.
RESTORE : réinstalle l'environnement sauvegardé

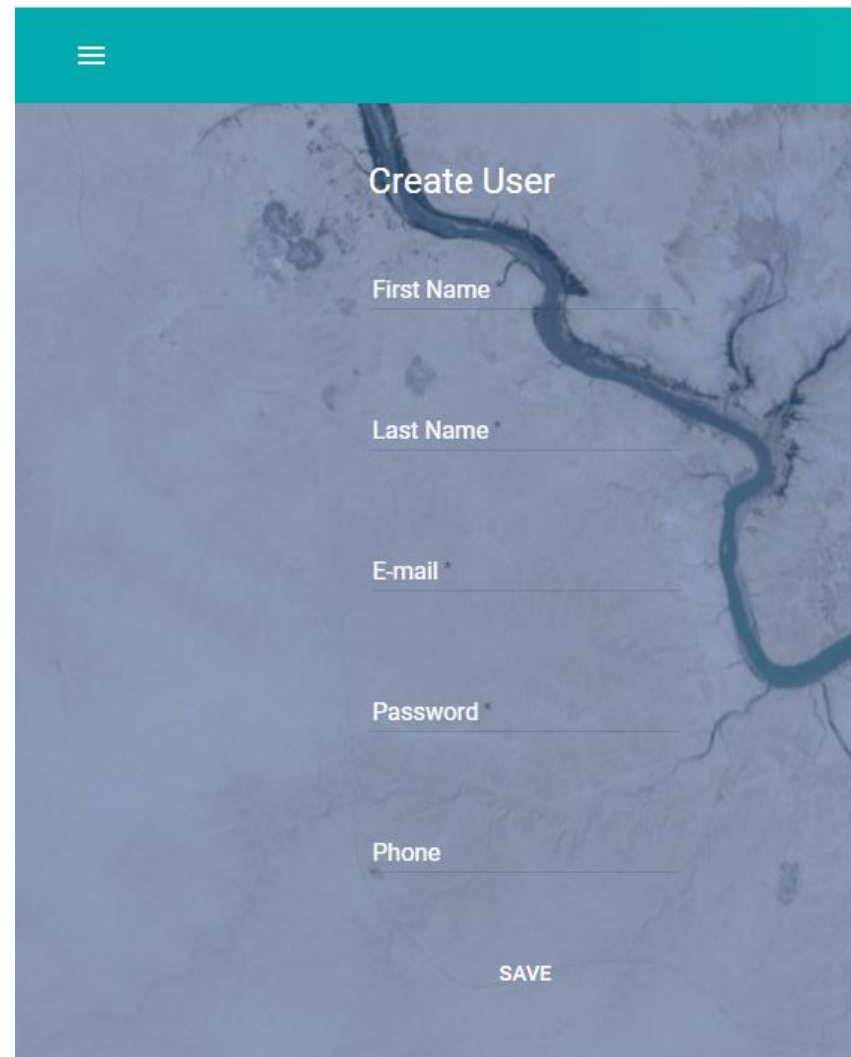
A screenshot of the "Settings" application window. The window has a teal header with the title "Settings". The background is a satellite map. The interface is divided into three main sections: "Account", "Server", and "Backup / Restore".
1. "Account" section: Includes fields for "First Name" (Celine), "Last Name" (Dondeynaz), "E-mail" (celine@gmail.com), and "Password" (masked with dots). There is a "CHANGE PASSWORD" link at the bottom left and a checked "Admin" checkbox.
2. "Server" section: Includes an "Address" field and "Server Username" (celine@gmail.com) and "Server Password" (masked with dots) fields. A "SAVE" button is at the bottom right of this section.
3. "Backup / Restore" section: Includes "BACKUP" and "RESTORE" buttons, a "GADM maps" section, and a "SELECT GADM GEOJSON FILE" button.
A large red number "1" is overlaid on the "Account" section.

Etape 2- Users



Créer votre équipe d'enquêteurs
= 1 profile par enquêteur

- Remplir Nom, Prénom, un email et un mot de passe, éventuellement le téléphone pour contact
 - un ID unique sera automatiquement attribuer a chaque enregistrement
- ⇒ Cette liste est sauvegardée en local (offline) et, sur le serveur (online) si disponible

A screenshot of a mobile application interface for creating a user. The background is a satellite map. The form is titled "Create User" and includes input fields for "First Name", "Last Name", "E-mail", "Password", and "Phone". Each field has an asterisk indicating it is required. A "SAVE" button is located at the bottom right of the form. A teal header bar at the top contains a hamburger menu icon.

Liste des enquêteurs

AquaKnow Surveys

— □ ×



Users



Registered Users



First Name

Last Name

Username

Action



andrea

iervolino

andrea@gmail.com

EDIT



Iban

arnestoy

iban@gmail.com

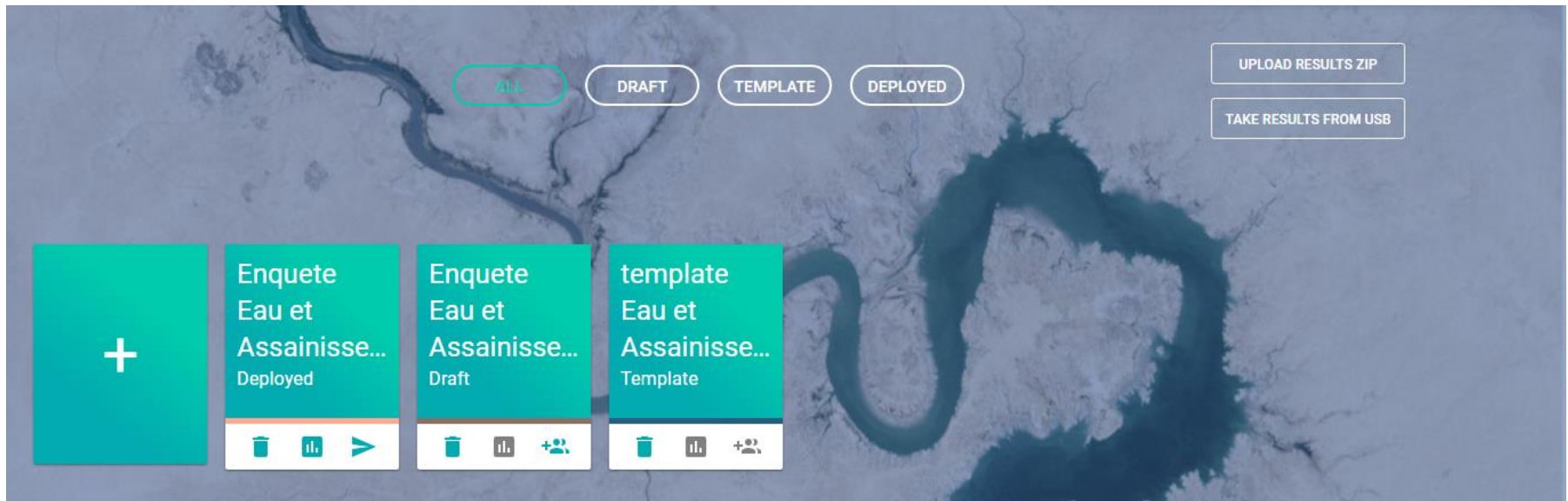
EDIT

Page: 1 ▾ Rows per page: 5 ▾ 1 - 2 of 2 < >

Etape 3- Créer une survey/un questionnaire

Options possibles pou creer une nouvelle survey/ un questionnaire:

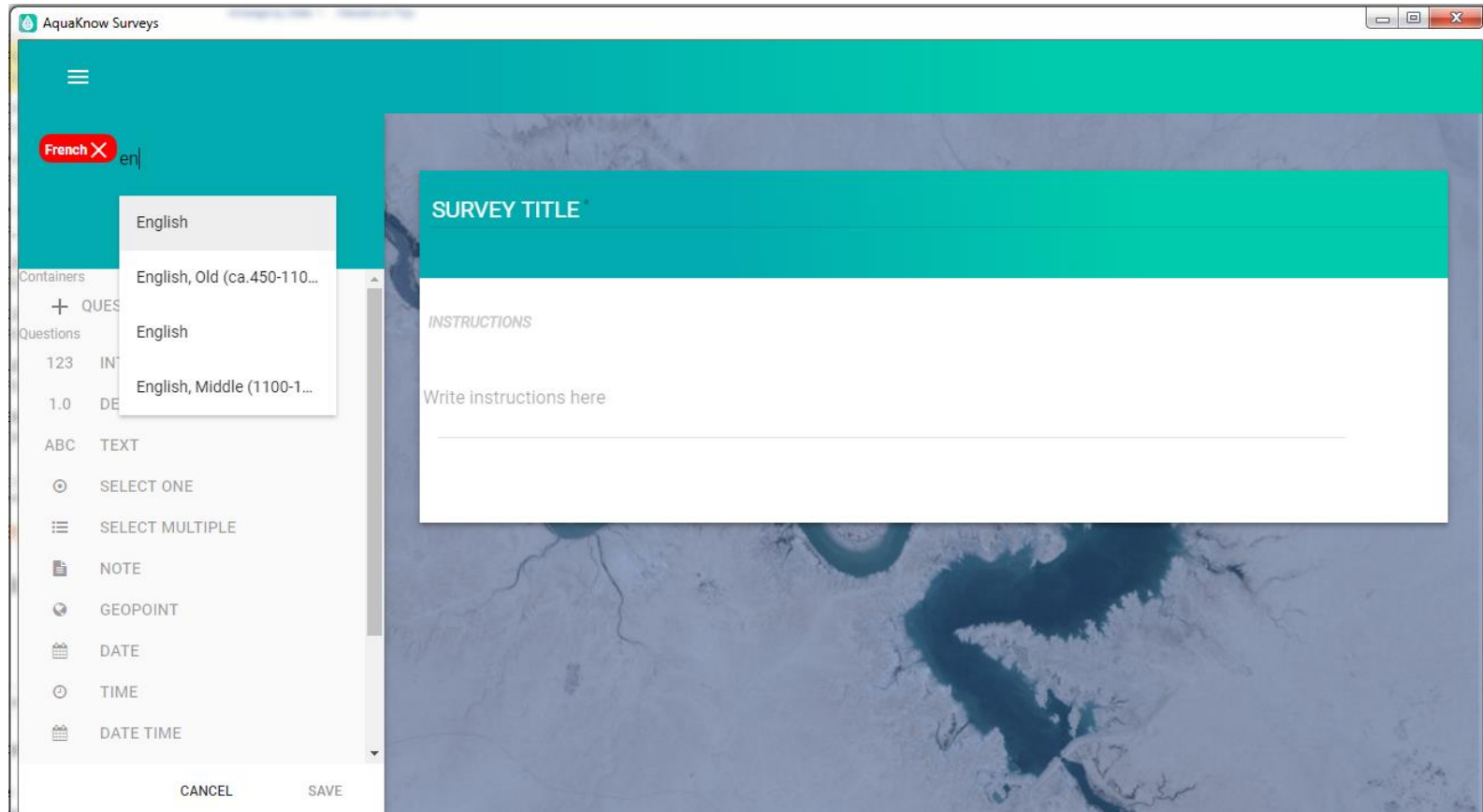
- Nouveau questionnaire : +
- Dupliquer un draft
- Dupliquer une template



Etape 3- Creer une survey

- Définir la langue du questionnaire MONO ou MULTILANGUES

Note: il faut au moins une question pour pouvoir sauvegarder votre survey



The screenshot shows the AquaKnow Surveys web application. The language dropdown menu is open, showing options: English, English, Old (ca.450-110...), English, Middle (1100-1...), and English. The main form area is titled 'SURVEY TITLE' and contains a section for 'INSTRUCTIONS' with a text input field labeled 'Write instructions here'. The left sidebar shows a list of question types: TEXT, SELECT ONE, SELECT MULTIPLE, NOTE, GEOPPOINT, DATE, TIME, and DATE TIME. The bottom of the interface has 'CANCEL' and 'SAVE' buttons.

Options du Questionnaire

- Ordonner vos questions:
 - Faire un groupe de questions(i.e. information socio-économique)
 - Les questions peuvent être déplacées "Drag and Drop"
- Insérer des "skip logic"
- Insérer une explication "Hint" = info
- Définir une méthode de validation (i.e : les réponses sont en format entier)

Combien de temps la personne qui approvisionne en eau votre foyer met-elle pour aller et revenir avec de l'eau?

QUESTION OPTIONS

SKIP LOGIC

VALIDATION

☐ Required

Question Name ?

combien-de-temps-la-personne-qui-approvisionne-en-eau-votre-foyer-met-elle-pour-aller-et-revenir-avec-de-leau-1

Question Hint

Note: pour ecrire votre reponse :

1. Choisir le type approprié (MQS, picture, video, barcode, number, date, ...)
2. Donner un nom-machine court
3. Completer une langue apres l'autre

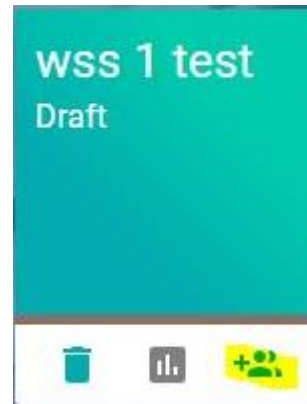
Combien de temps la personne qui approvisionne en eau votre foyer met-elle pour aller et revenir avec de l'eau?

QUESTION OPTIONS	<input type="checkbox"/> Required
SKIP LOGIC	Question Name ⓘ combien-de-temps-la-personne-qui-approvisionne-en-eau-votre-foyer-met-elle-pour-aller-et-revenir-avec-de-leau-1
VALIDATION	Question Hint

Etape 4- Deployer le projet

Cette étape va permettre de planifier l'enquête de terrain :

=> [Survey List](#)/cliquer sur l'icône



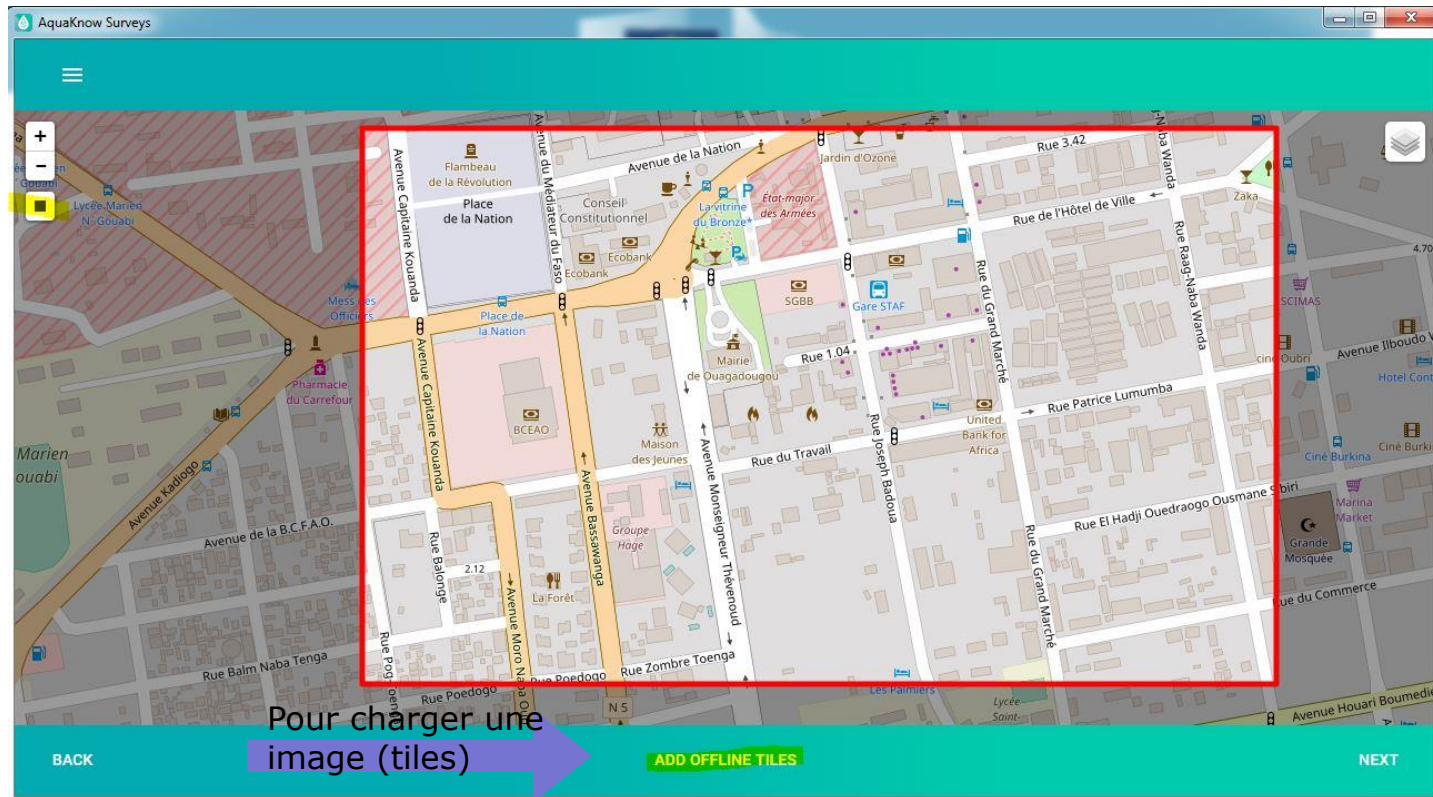
Suivre le parcours guidé, qui commence avec le choix de la carte :

1. Carte base online (google, Open street maps)
2. Image /tiles (offline map)
3. Sans carte si le coordinateur n'en a pas à disposition

Assigner des lieux à visiter à chaque enquêteur

1. Définir votre aire de travail sur la carte base disponible

NOTE: définir le plus strictement possible pour éviter le temps de téléchargement



2. Assigner les géométries (point ou zones) à chaque enquêteur

AquaKnow Surveys

Users

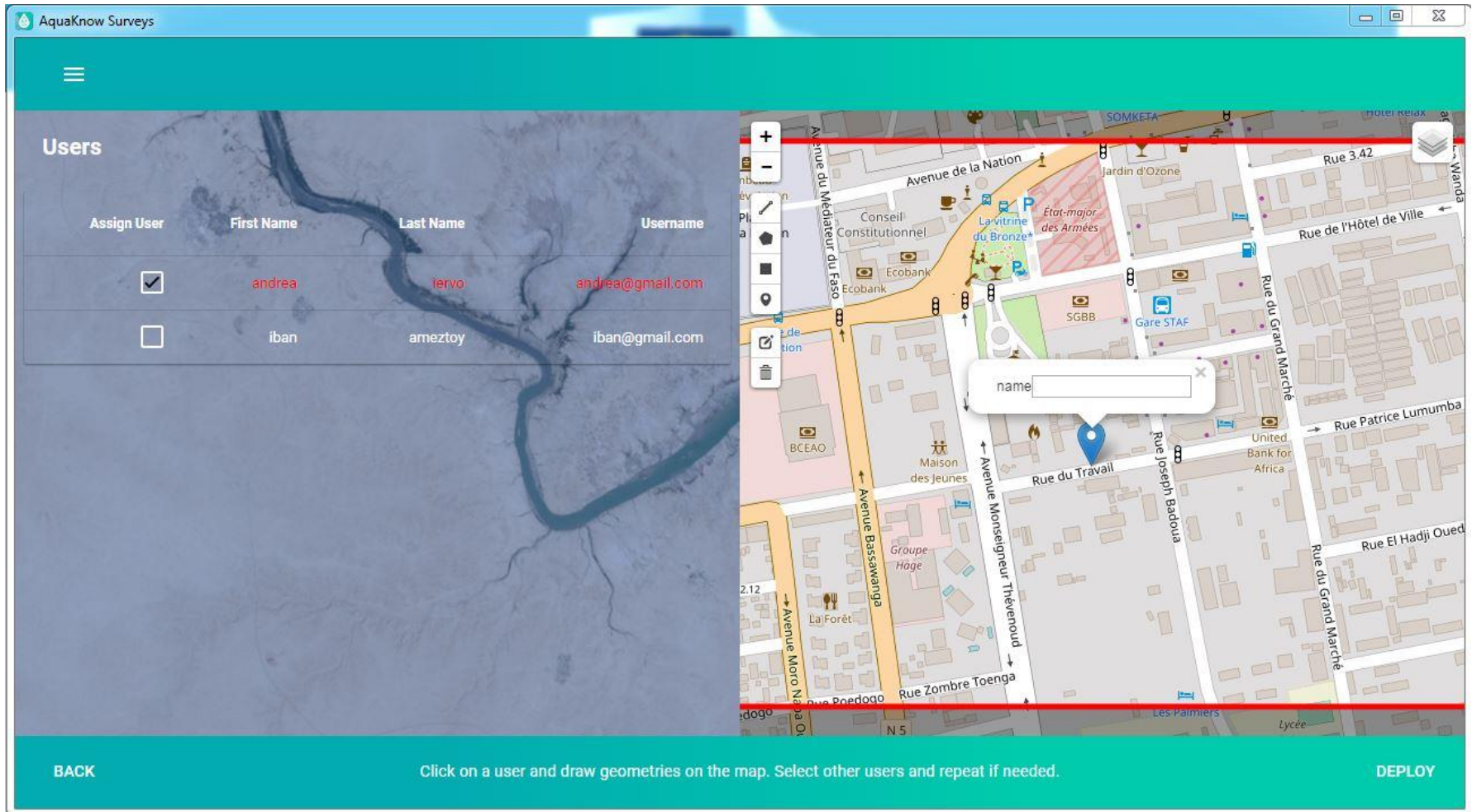
Assign User	First Name	Last Name	Username
<input checked="" type="checkbox"/>	andrea	tervo	andrea@gmail.com
<input type="checkbox"/>	iban	ameztoy	iban@gmail.com

name

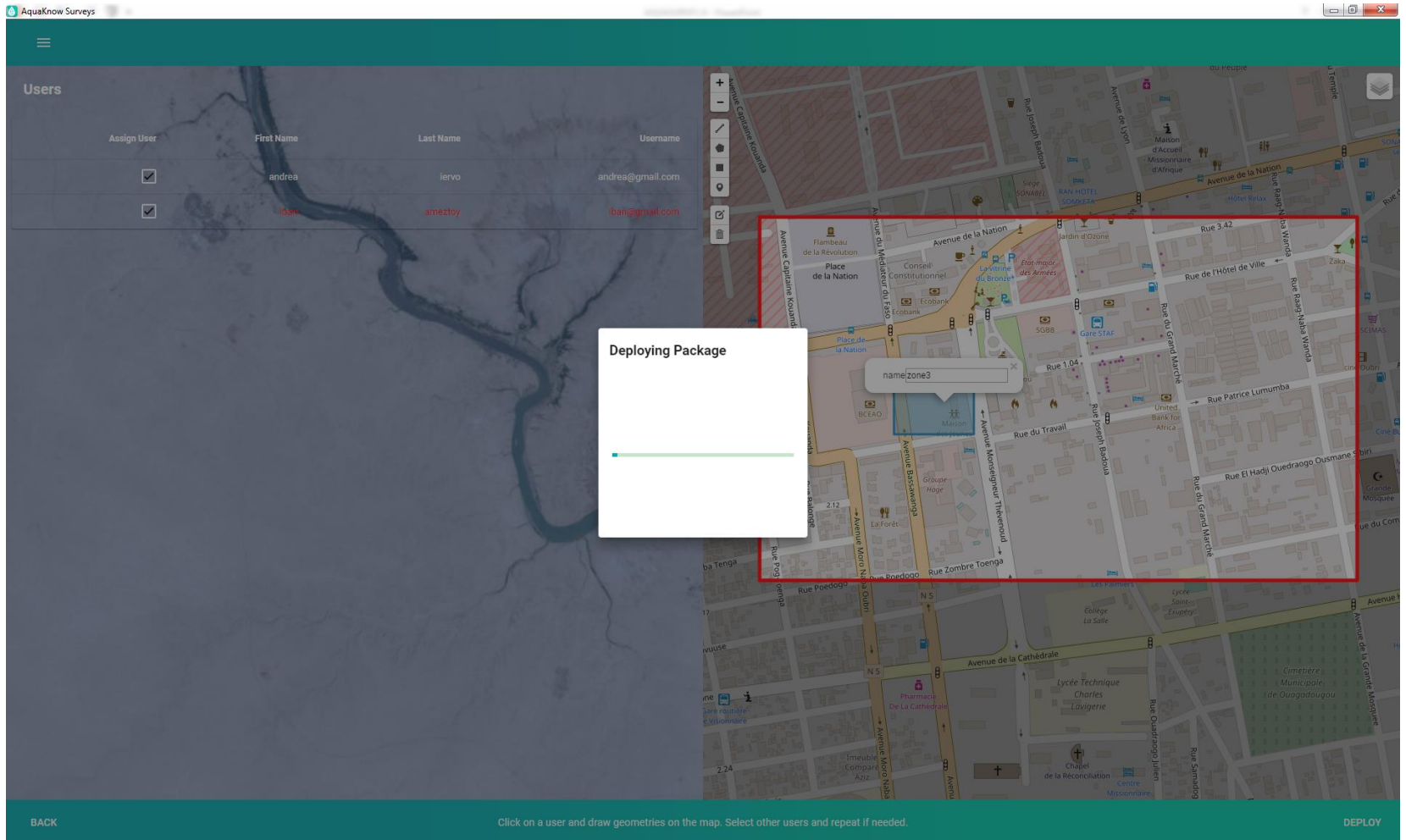
BACK

Click on a user and draw geometries on the map. Select other users and repeat if needed.

DEPLOY



3. Cliquer «DEPLOY»



AquaKnow Surveys

Users

Assign User	First Name	Last Name	Username
<input checked="" type="checkbox"/>	andrea	iervo	andrea@gmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	ibang	ametzoy	ibang@gmail.com

Deploying Package

name: zone3

BACK

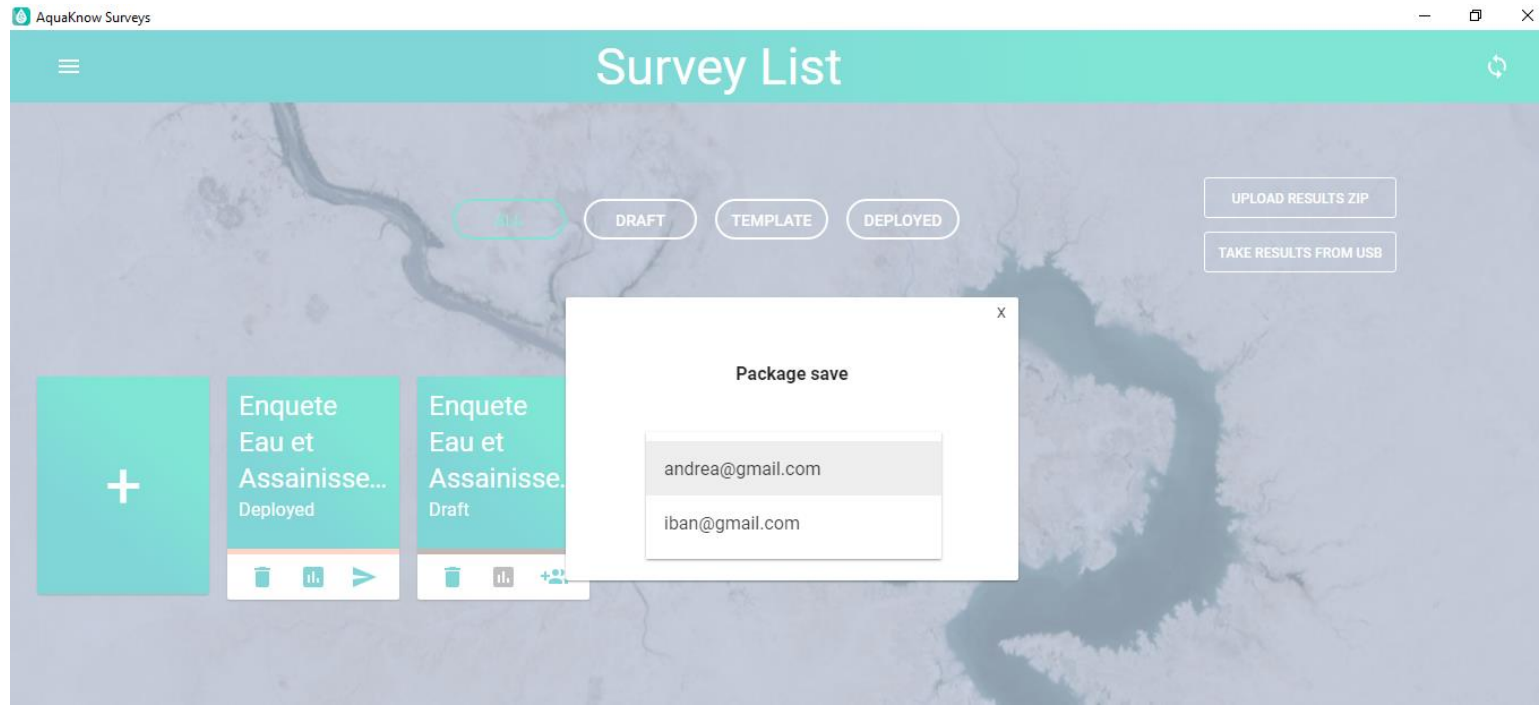
Click on a user and draw geometries on the map. Select other users and repeat if needed.

DEPLOY

4. Télécharger et transférer le package pour chaque enquêteur

Options de transfert:

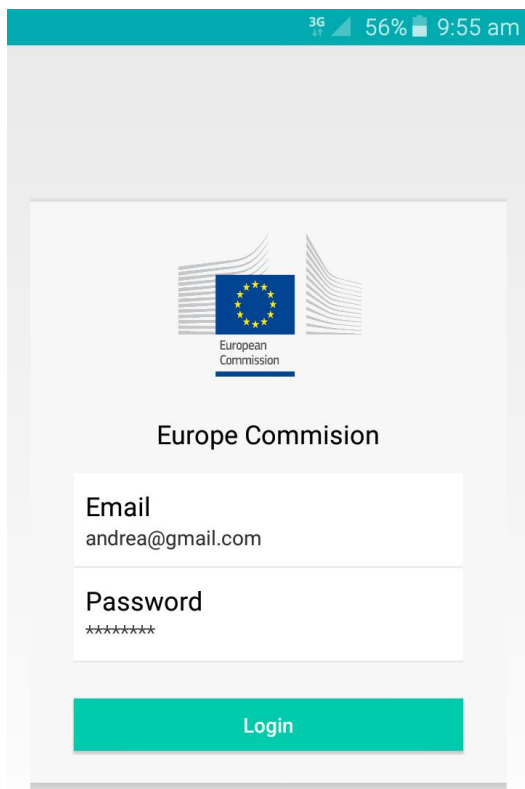
- OFFLINE: cable USB
- WIFI en mode theathling (point d'entree mobile)
- Internet grace a IP du DESKTOP ou eventuel serveur



TRANSFERT
OFFLINE via
cable USB

ETAPE 5-Remplir des questionnaires

- Mettre les identifiants de l'enqueteur
- Charger le package
- Via USB ou
- Online



3G 56% 9:55 am

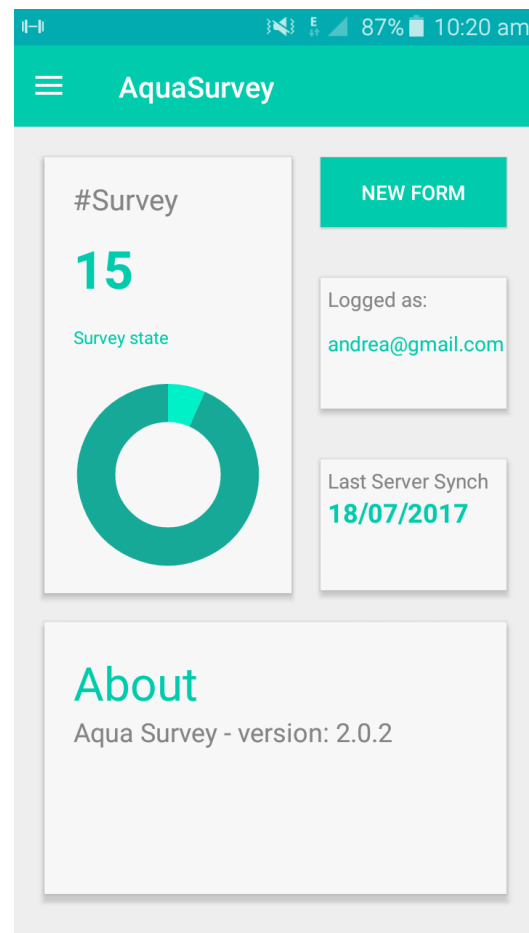
European Commission

Europe Commision

Email
andrea@gmail.com

Password

Login



87% 10:20 am

AquaSurvey

#Survey
15
Survey state

NEW FORM

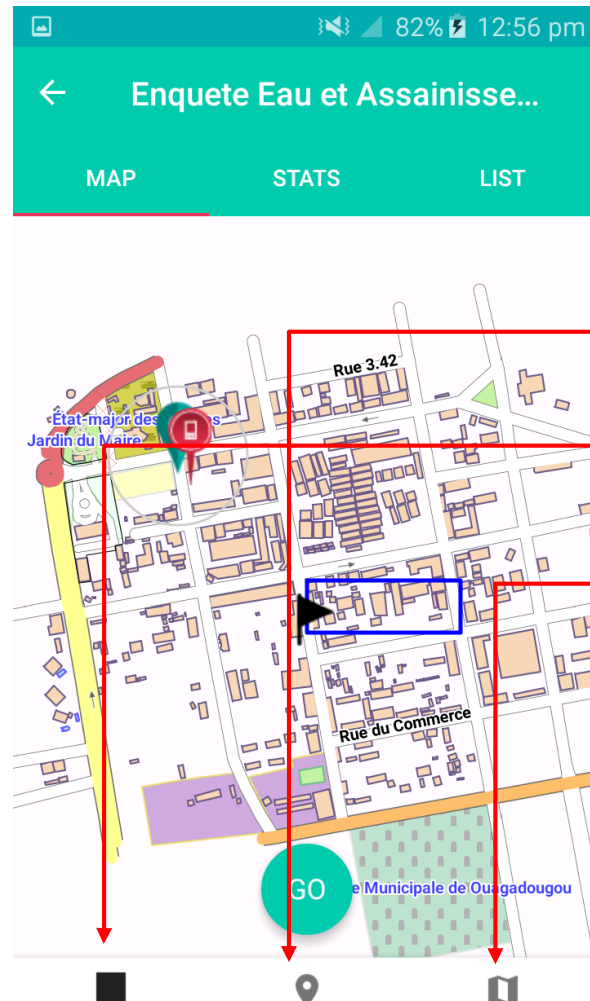
Logged as:
andrea@gmail.com

Last Server Synch
18/07/2017

About
Aqua Survey - version: 2.0.2

ETAPE 5-Remplir des questionnaires

- Vérifier ou vous êtes et vos lieux à visiter (points en vert –zone bleue)
- Remplir le questionnaire
- La langue du telephone est par défaut celle du questionnaire si la traduction est disponible



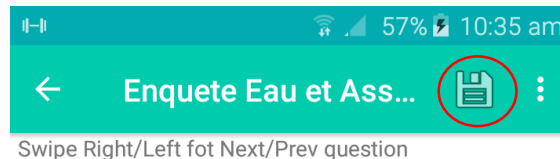
Changer la
carte base

Ou suis-je ?
(GPS)

Qu'est ce qui
a été fait?

Lancer le
questionnaire

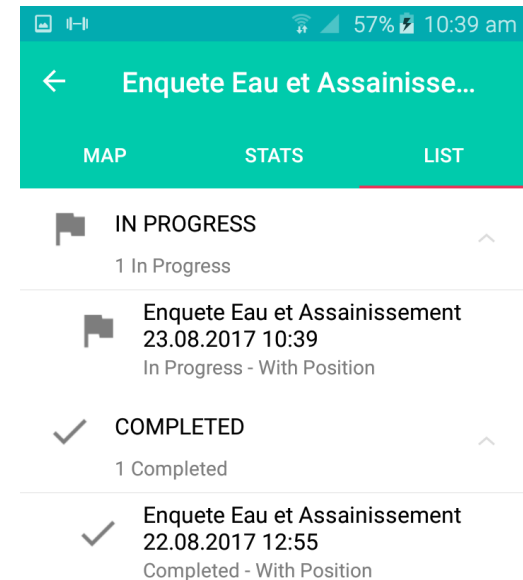
Remplir le questionnaire



Si le questionnaire n'as pas été complétée elle sera sauvée et disponible dans l'onglet "List" notée comme « in PROGRESS »

instruction for surveyor

Assurer le repondant que ces responses sont anonymes et confidentielles, utilisees uniquement par l'equipe d'analyse.



Geo-referencement et sauvegarde du questionnaire

Options Geo-

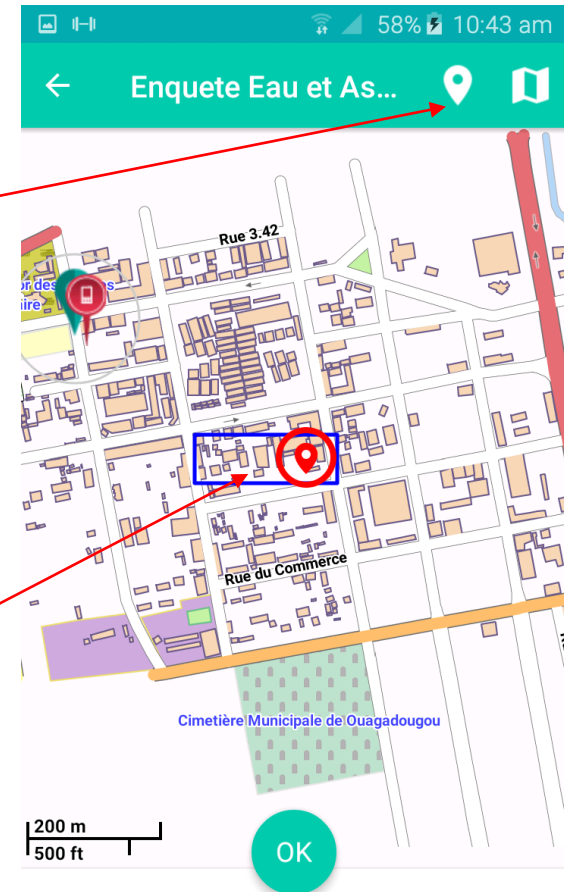
referencement :

- Utiliser le GPS du telephone
- Marquer sur la carte directement
- Ce point sera automatiquement associé avec le lieu à visiter (buffer) défini par le coordinateur

Option 1: coordonnees GPS du tel

(activer d'abord la
fonction
localization de
votre telephone)

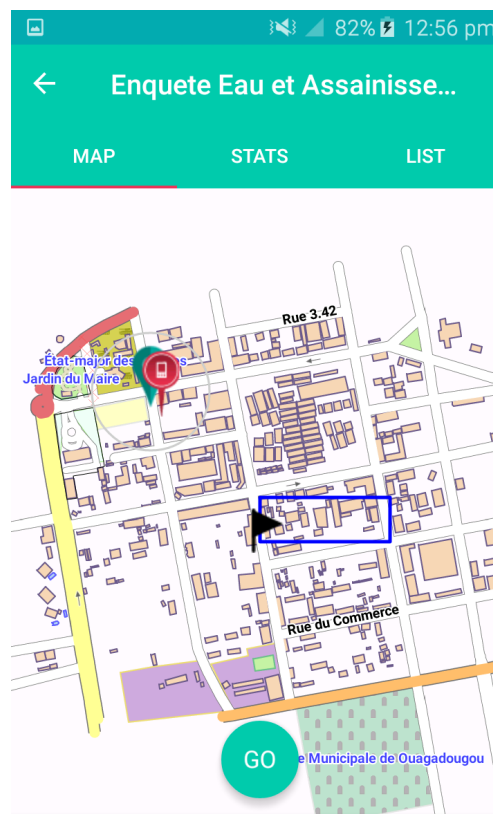
Option 2: marquage manuel



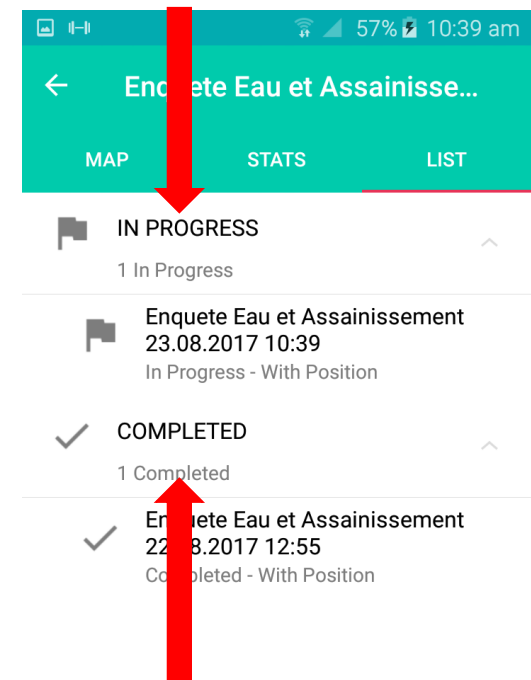
POSITION THE RED PIN AND PRESS OK

LISTE des questionnaires enregistrés

- En bleu et verts les lieux à visiter
- En rouge les points où a été rempli un questionnaire



Liste des questionnaires incomplets

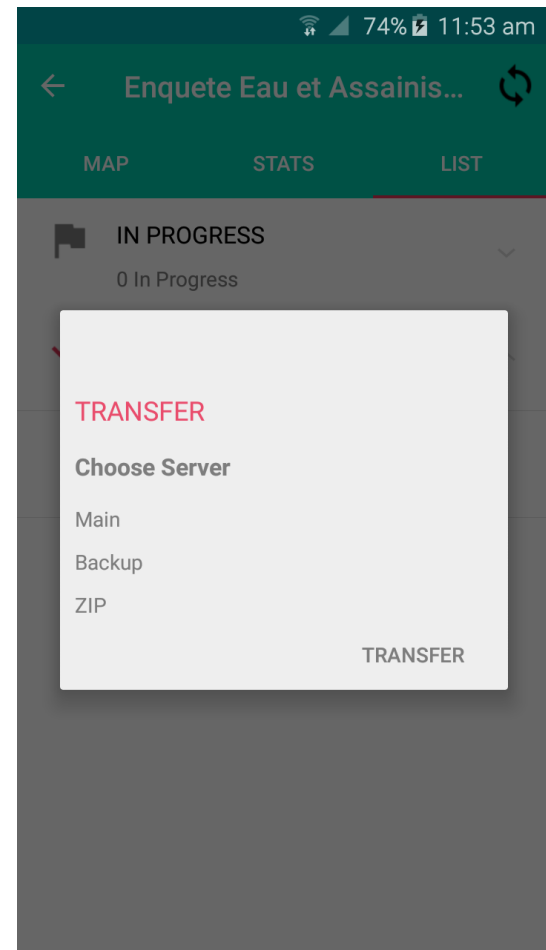


Liste sélectionnables des questionnaires complets

Etape 6- Transférer les résultats au desktop

Options:

- "main" = Via LAN /Tethering
- "backup" = Via server
- "Zip"= Via USB (offline)



Etape 7: Visualiser et exporter les résultats

Deux options de visualisation

- Voir les enregistrements en mode tableau "table view"
- Voir les enregistrements en mode carte "Map View"
- Exporter en csv
- Exporter un rapport pdf

Map view

+

-

end

how-many-time-did-the-person-of-your-household-take-to-fetch-water-and-get-back-home-1

quelle-est-la-distance-entre-votre-maison-et-la-source-deau

quelle-est-votre-source-principale-deau-de-boisson-1

Name Value

type JRDATETIME

value 2017-08-22 12:55:55.0

Name Value

type INTEGER

value 15

Name Value

type INTEGER

value 800

Name Value

type STRING

value unprotected-well

BASE MAPS

☐ street
 ☐ satellite

SUBMISSION POINTS

☒ points

AVERAGE STATS

☐ how-many-time-did-the-person-of-your-household-take-to-fetch-water-and-get-back-home-1
 ☐ quelle-est-la-distance-entre-votre-maison-et-la-source-deau

Flambeau de la Révolution

Place de la Nation

Avenue du Médiateur du Faso

Conseil Constitutionnel

Ecobank

Ecobank

Avenue de la Nation

La vitrine du Bronze

Etat-major des Armées

Siège SONABEL

RAH HOTEL SOMKETA

Maison des Savoirs 2 (Siège)

d'Accueil Missionnaire d'Afrique

Avenue de la Nation

Rue Raag-Naba Wanda

Rue de l'Hôtel de Ville

Rue 3.42

Rue de la Justice

SONAPOST siège

SONAPOST

Palais de Justice

Maison de l'Avocat

Avenue Kwamé Nkrumah

Place des Nations Unies

Conseil Économique et Social

Ecole primaire française Saint-Exupéry

La Palmeraie

Direction Régionale des Impôts du Centre DRIC

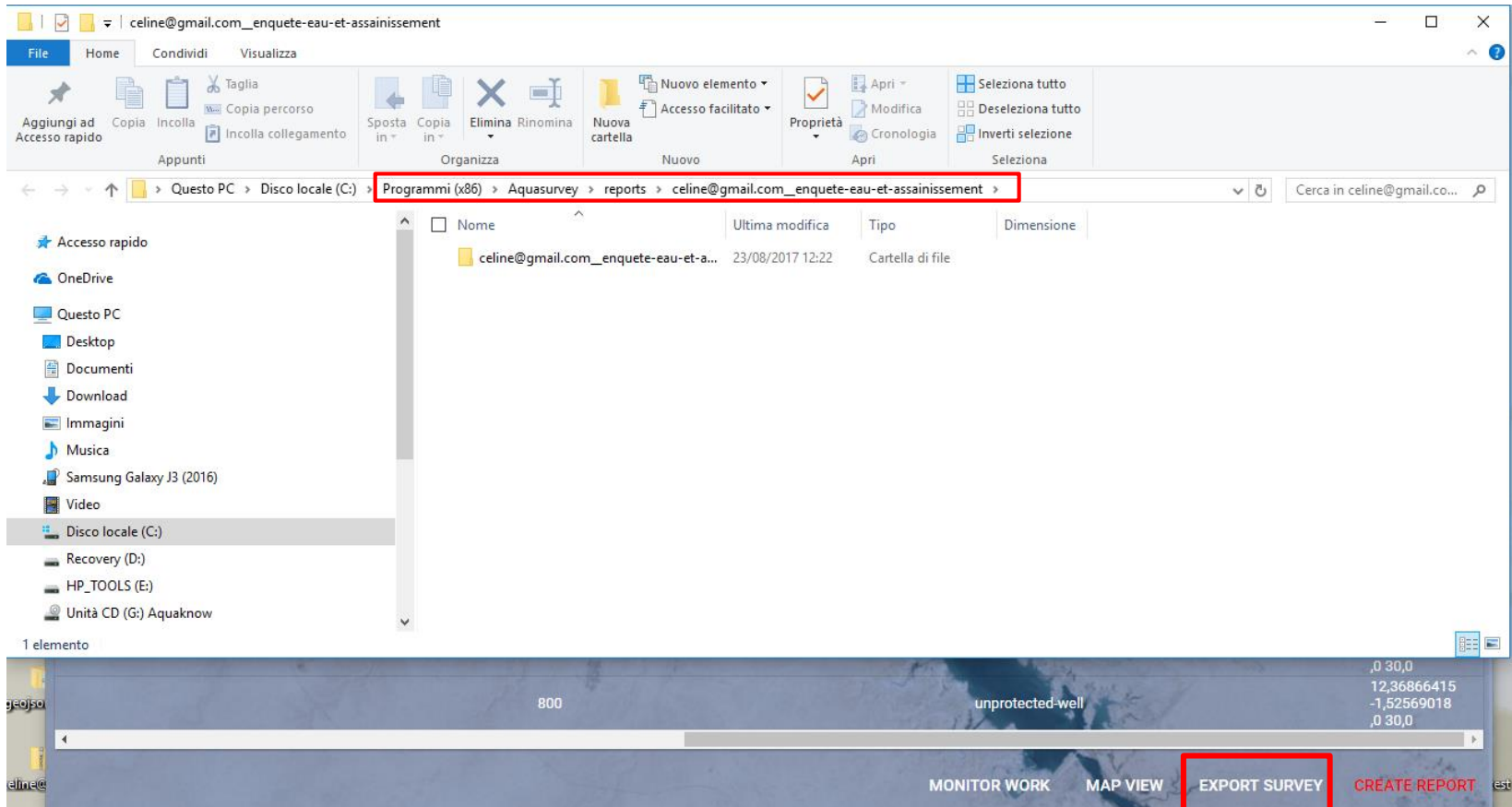
TERRASSE AZALAI

siège de l'UEMOA

Leaflet | © OpenStreetMap contributors

BACK

Export et sauvegarder sur un disque



The screenshot shows a Windows File Explorer window titled 'celine@gmail.com_enquete-eau-et-assainissement'. The address bar shows the path: 'Questo PC > Disco locale (C:) > Programmi (x86) > Aquasurvey > reports > celine@gmail.com_enquete-eau-et-assainissement'. The file list shows a single file named 'celine@gmail.com_enquete-eau-et-a...' with a date of '23/08/2017 12:22' and a type of 'Cartella di file'. Below the file explorer, a map interface is visible with a red box highlighting the 'EXPORT SURVEY' button. The map shows a location with coordinates: '800', 'unprotected-well', and '12,36866415', '-1,52569018'. Other buttons visible are 'MONITOR WORK', 'MAP VIEW', and 'CRÉATE REPORT'.

Merci pour votre attention